

Министерство культуры республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Елабужский колледж культуры и искусств»



«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом от «29» 08 2018 г. № 253
Директор [Signature] А. Г. Акберова

ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестации педагогических работников

Принято

на заседании Педагогического совета колледжа
протокол № от г.
секретарь [Signature] Е.А. Азовцева

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок аттестации педагогических работников ГАПОУ «Елабужский колледж культуры и искусств» с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей).

1.2. Правовой основой проведения аттестации с целью установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности являются:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 года;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 276 от 07 апреля 2014 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Письмо Министерства культуры Республики Татарстан № 1341-01 от 27.02 2014 г. «Рекомендации по вопросам организации и проведения аттестации педагогических работников, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приложение к Отраслевому соглашению между Министерством культуры Республики Татарстан и Татарским республиканским комитетом профсоюзов работников культуры «Права и льготы, предоставляемые работникам государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Татарстан, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности Республики Татарстан при подготовке и проведении аттестации».

1.3. Аттестации подлежат все педагогические работники, включая совместителей.

1.4. Аттестация проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

1.5. Основными задачами проведения аттестации являются:

- стимулирование непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методической культуры и профессионального роста;

- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;

- выявления перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема преподавательской работы.

1.6. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, объективное отношение к педагогическим работникам.

1.7. Каждый преподаватель имеет законное право на прохождение аттестации (никто не может ему это запретить).

1.8. Для проведения аттестации ежегодно приказом директора в колледже создается аттестационная комиссия, куда входят: зам. директора по учебной работе, председатель профкома, председатели ПЦК, преподаватели, имеющие высшую квалификационную категорию и/или почетные звания.

1.9. Учебно-методический центр ежегодно составляет списки преподавателей подлежащих аттестации и график ее проведения.

1.10. График аттестации вывешивается на стенд и объявляется на Педагогическом совете.

1.11. На каждого аттестуемого преподавателя председателем соответствующей предметно-цикловой комиссии составляется представление, которое вносится в аттестационную комиссию.

1.12. Проведение аттестации оформляется приказом директора, который доводится до каждого аттестуемого под роспись не менее чем за 30 календарных дней до проведения аттестации.

1.13. Результаты аттестации преподаватель вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Работники, имеющие квалификационную категорию, не проходят аттестацию, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

1.15. Ранее присвоенные квалификационные категории сохраняются в течение срока, на которые они были установлены.

1.16. Заявление на присвоение категории можно направлять по почте или в электронном виде. Его также можно подать в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

1.17. При отказе в установлении категории работник может повторно обратиться за ее присвоением только через год.

1.18. Каждый преподаватель должен сам отслеживать сроки своей аттестации и лично отвечает за достоверность представленных к аттестации материалов.

2. Аттестация педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

2.1. Аттестация педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится в колледже один раз в пять лет.

2.2. На каждого преподавателя подлежащего аттестации составляется представление, которое подписывается директором и должно содержать следующие сведения о работнике:

- ФИО;
- наименование должности;
- дата заключения по этой должности трудового договора;
- уровень образования и /или квалификации по специальности или направлению подготовки;
- информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

2.3. Преподаватель знакомится с представлением под роспись за 30 дней до проведения аттестации. При отказе преподавателя от ознакомления или подписи составляется акт, который подписывается директором и лицами (не менее 2), в присутствии которых составлен акт.

2.4. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии с участием преподавателя. В случае отсутствия преподавателя по уважительной причине, его аттестация переносится на другую дату. При неявке преподавателя без уважительной причины аттестационная комиссия проводит аттестацию в его отсутствие.

2.5. Аттестационная комиссия рассматривает представление и дополнительные сведения, характеризующие профессиональную деятельность преподавателя и принимает открытым голосованием одно из решений:

- соответствует занимаемой должности;
- не соответствует занимаемой должности.

2.6. Результаты аттестации заносятся в протокол, выписка которого хранится в личном деле преподавателя.

2.7. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) преподаватели, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком (до трех лет);
- д) отсутствующие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

2.8. Аттестация педагогических работников, предусмотренных пунктом «г» настоящего положения, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков; пунктом «д» не ранее чем через год после выхода на работу.

3. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

3.1. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию.

3.2. Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет и срок ее действия продлению не подлежит.

3.3. Аттестация в целях установления квалификационной категории проводится на основании заявлений, подаваемых в аттестационную комиссию, формируемую уполномоченными органами государственной власти субъектов РФ (Министерство культуры РТ).

3.4. Заявления, поданные в аттестационную комиссию рассматриваются в срок не более 30 дней со их получения. Срок проведения аттестации определяется для каждого работника индивидуально с учетом срока действия ранее установленной квалификационной категории.

3.5. Продолжительность аттестации для каждого работника от начала ее проведения до принятия решения составляет не более 60 дней.

3.6. По результатам аттестации комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить (первую, высшую) квалификационную категорию;
- отказать в установлении (первой, высшей) квалификационной категории.

3.7. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием. При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении первой (высшей) квалификационной категории. Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения.

3.8. Педагогические работники, которым при проведении аттестации отказано в установлении квалификационной категории, могут подавать заявление о повторной аттестации не ранее чем через год со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

3.9. Квалификационные категории, сохраняются до окончания срока их действия (5 лет) при переходе в другую организацию на всей территории РФ.

3.10. Подачу документов на присвоение первой и высшей квалификационной категории (в первые) каждый преподаватель осуществляет самостоятельно.

4. Аттестация педагогических работников на первую и высшую квалификационную категорию

4.1. *Первая квалификационная категория* педагогическим работникам устанавливается на основе:

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых колледжем;
- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013г. № 662* (5);
- выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников колледжа;
- умения владеть современными образовательными технологиями и методиками, эффективно применять их в практической деятельности, стабильных результатов обучающихся и показателей динамики их достижения выше средних в субъекте РФ.

4.1.1. Начинаящий преподаватель вправе аттестоваться на первую квалификационную категорию минуя аттестацию на соответствие занимаемой должности, если работает в колледже не менее года и имеет профессиональные достижения на уровне Республики.

4.2. *Высшая квалификационная категория* педагогическим работникам устанавливается на основе:

- достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых колледжем;
- достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013г. № 662* (5);
- выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;
- активного участия в работе методических объединений педагогических работников колледжа, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

4.2.1. Истечение срока действия высшей квалификационной категории не ограничивает право преподавателя обращаться в аттестационную комиссию с заявлением об установлении высшей квалификационной категории (на общих условиях).

4.2.2. Преподаватель имеющий первую квалификационную категорию может подавать заявление на установление ему высшей квалификационной категории досрочно (через два года) при условии выполнения всех требований, предъявляемых к высшей квалификационной категории.

4.3. Преподаватели, претендующие на первую или высшую квалификационную категорию (впервые или повторно), согласно разъяснениям Республиканского методического центра по учебным заведениям культуры и искусства, готовят для аттестационной комиссии МК РТ, пакет документов (портфолио) по утвержденным образцам:

- Титульный лист (форма 4);
- заявление (форма 1);
- приказ о присвоении прошлой категории;

- представление (форма 2), где дается характеристика профессиональной деятельности по 3 блокам: общие сведения, профессиональные достижения (достижения обучающихся, научно-методическая деятельность, личные достижения), педагогические компетенции (6 компетенций, которыми владеет преподаватель);

- удостоверения повышения квалификации (копии);

- награды, звания (копии);

- копии документов, подтверждающие профессиональные достижения (дипломы, сертификаты, титульные листы методических работ, копии титульного и содержания сборников и других изданий, где печатались и пр. (1 квалификационная категория не ниже Республиканского и городского уровня, высшая категория не ниже международного и всероссийского уровня);

- диплом об образовании (копия).

4.3.1. После принятия документов ответственным представителем РМЦ, аттестующийся готовит документы для внешней экспертизы:

- портфолио преподавателя (подлинники документов),

- учебно-методический комплекс по дисциплине,

- разработку открытого урока,

- титульный лист экспертизы (форма 3).

4.3.2. На основании списка экспертов по педагогической аттестации Министерства культуры РТ аттестующийся самостоятельно выбирает и работает с внешним экспертом, согласно графика аттестационной комиссии.

4.3.3. По результатам внешней экспертизы необходимо представить в определенные сроки в аттестационную комиссию следующие документы:

- Титульный лист экспертизы (форма 3);

- экспертное заключение;

- лист экспертной оценки;

- лист самооценки (кто впервые) (форма 5).

4.4. По решению аттестационной комиссии может применяться упрощенная формы экспертной оценки (без привлечения независимых экспертов) на следующие категории работников:

- преподаватели повторно аттестующиеся (подтверждение категории) на первую или высшую квалификационную категорию;

- преподаватели, награжденные ведомственными нагрудными знаками; Почетными грамотами Министерства культуры РФ, РТ, Министерства образования и науки РФ, РТ, независимо от года присвоения;

- победители и призеры (1-3 место) муниципального этапа Республиканских профессиональных конкурсов «Учитель года», «Лучший преподаватель»;

- преподаватели, подготовившие воспитанников-победителей и призеров муниципального этапа олимпиад, конкурсов, смотров, выставок, фестивалей, проходивших в течение 5 лет перед аттестацией.